Додаток

до рішення обласної ради

від №

**План**

**роботи обласної ради на ІІ півріччя 2024 року**

| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| --- | --- | --- | --- |
|  **1. Питання для розгляду обласною радою:** |
| 1.1. | Про план роботи обласної ради на І півріччя 2025 року | грудень | Управління, відділи виконавчого апарату обласної ради,Управління майном Житомирської обласної ради, постійні комісії обласної ради |
| 1.2. | Про розгляд звернень підприємств, організацій, установ, громадян щодо надання в довгострокове тимчасове користування лісових ділянок | щоквартально | Керівництво ради, постійні комісії обласної ради |
| 1.3. | Питання комунальної власності | щоквартально | Управління майном Житомирської обласної ради |
| **2.** | **Питання для розгляду на засіданнях Погоджувальної ради Житомирської обласної ради VIII скликання:** |  |  |
| 2.1. | Про перелік питань для розгляду на сесіях обласної ради | серпеньгрудень | Дзюбенко О.М. – перший заступник голови обласної ради |
| 2.2.2.3. | Узгодження проєктів рішень обласної радиПро організацію проведення сесій обласної ради | серпеньгруденьсерпеньгрудень | Дзюбенко О.М. – перший заступник голови обласної радиДзюбенко О.М. – перший заступник голови обласної ради |
| **3.**3.1. | **Питання для вивчення та розгляду постійними комісіями:**Про розгляд проєктів рішень обласної ради щодо забезпечення стабільного функціонування підприємств, установ, що перебувають у спільній власності територіальних громад Житомирської областіПро розгляд звернень комунальних підприємств обласної ради щодо погодження структури, штатної чисельності | протягом півріччяпротягом півріччя | Сечін Р.С. – виконуючий обов’язки начальника Управління майном Житомирської обласної радипостійна комісія з питань бюджету та комунальної власностіСечін Р.С. – виконуючий обов’язки начальника Управління майном Житомирської обласної радипостійна комісія з питань бюджету та комунальної власності |
|  |
| 3.2. | Про виконання Плану заходів на 2021 – 2023 роки з реалізації Стратегії розвитку Житомирської області на період до 2027 року | листопад | Арендарчук Н.П. – директор Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики обласної військової (державної) адміністраціїпостійна комісія з питань соціально-економічного розвитку регіону, інвестиційної діяльності, середнього і малого бізнесу, будівництва, транспорту та зв’язку  |
| 3.3. | Про стан виконання у 2024 році Програми розвитку агропромислового комплексу Житомирської області на 2021 – 2027 роки | листопад | Арендарчук Н.П. – директор Департаменту агропромислового розвитку та економічної політики обласної військової (державної) адміністраціїпостійна комісія з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та розвитку села |
| 3.4. | Про оголошення об’єктів природно-заповідного фонду місцевого значення | листопад | Кондратюк О.П. – начальник Управління екології та природних ресурсів обласної військової (державної) адміністраціїпостійна комісія з питань екології, охорони навколишнього середовища та використання природних ресурсів |
| 3.5. |  Про функціонування (погодження змін до фінансових планів, структури та штатної чисельності) закладів охорони здоров’я, що перебувають у спільність власності територіальних громад сіл, селищ, міст області | вересень | Сечін Р.С. – виконуючий обов’язки начальника Управління майном Житомирської обласної радипостійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення та у справах ветеранів |
| 3.6. | Про створення безпечних умов в закладах освіти Житомирської області | вересень | Осипович Н.Є. – директор Департаменту освіти і науки обласної військової (державної) адміністраціїпостійна комісія з гуманітарних питань |
| 3.7. | Про хід виконання Антикорупційної програми Житомирської обласної ради на 2023-2025 роки | вересень | Хижняк Т.В. – радник відділу забезпечення діяльності керівництва обласної ради (патронатна служба) виконавчого апарату обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у Житомирській обласній радіпостійна комісія з питань регламенту, депутатської діяльності, місцевого самоврядування, законності, правопорядку та антикорупційної діяльності  |

**4. Організаційні заходи обласної ради, Погоджувальної ради Житомирської обласної ради VIII скликання, постійних комісій**

**обласної ради, виконавчого апарату обласної ради**

4.1. Участь у підготовці і проведенні пленарних засідань обласної ради, засідань Погоджувальної ради Житомирської обласної ради VIII скликання, постійних комісій обласної ради.

4.2. Підготовка та проведення виїзних засідань постійних комісій обласної ради.

4.3. Організаційна робота з питань підготовки, популяризації місцевого самоврядування, територіальної організації влади в Україні.

4.4. Робота із депутатськими запитами, узагальнення пропозицій і зауважень депутатів, озвучених на сесіях обласної ради, доведення їх до виконавців для вжиття заходів щодо реалізації та інформування депутатів.

4.5. Забезпечення гласності в роботі обласної ради та її органів. Взаємодія із місцевими медіа з питань висвітлення діяльності обласної ради, депутатських фракцій, депутатів.

4.6. Участь у діяльності робочих груп з підготовки питань для розгляду на пленарних засіданнях обласної ради.

4.7. Розгляд, за дорученням керівництва обласної ради, звернень громадян з питань роботи органів місцевого самоврядування.

4.8. Вивчення та узагальнення громадської думки, висловленої під час проведення виїзних прийомів громадян, для прийняття відповідних рішень.

4.9. Участь у підготовці та проведенні навчання депутатів обласної ради та посадових осіб місцевого самоврядування області (за окремим планом).

4.10. Проведення заходів щодо удосконалення форм і методів організаційного, правового, інформаційного, аналітичного забезпечення діяльності обласної ради, її органів, депутатів.

4.11. Проведення роз’яснювальної роботи та здійснення відповідних заходів на виконання законів України «Про запобігання корупції».

4.12. Надання практичної допомоги комісіям, утвореним обласною радою, з питань організації та проведення обласних конкурсів.

4.13. Вивчення й узагальнення досвіду організаційної та управлінської діяльності органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, постійних комісій, депутатів місцевих рад (за окремим планом), а також поширення його під час проведення прес-конференцій, «круглих столів», інтерв’ю в медіа.

4.14. Організація прийомів громадян з особистих питань.

4.15. Участь керівництва, депутатів, працівників виконавчого апарату обласної ради у проведенні сесій, семінарів-нарад у районах області з сільськими, селищними головами, секретарями місцевих рад, навчанні депутатів.

4.16. Підготовка і проведення в обласній раді нарад, «круглих столів», ділових зустрічей за участі депутатів обласної ради, голів постійних комісій, голів депутатських фракцій в обласній раді восьмого скликання, керівників органів місцевого самоврядування Житомирської області.

4.17. Участь в організації та підготовці заходів в області у зв’язку з відзначенням державних та професійних свят.

4.18. Підготовка документів про нагородження відзнаками Верховної Ради України, опрацювання клопотань для розгляду обласною радою.

4.19. Сприяння діяльності асоціацій органів місцевого самоврядування.

4.20. Висвітлення діяльності обласної ради, постійних комісій, депутатських фракцій та груп на веб-сайті обласної ради.

4.21. Участь керівництва у роботі Української асоціації районних та обласних рад.

4.22. Надання пропозицій обласної ради щодо вирішення питань місцевого та регіонального розвитку, місцевого самоврядування.

4.23. Взаємодія із Апаратом Верховної Ради України.

Перший заступник

голови обласної ради О.М. Дзюбенко