Додаток

до рішення обласної ради

від №

**С Т А Т У Т**

**БЕРДИЧІВСЬКОГО**

**НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ   
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**(нова редакція)**

## 1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Бердичівський навчально-реабілітаційний центр Житомирської обласної ради (далі – навчально-реабілітаційний центр) є комунальним спеціальним закладом загальної середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими складними порушеннями розвитку, а саме з порушеннями інтелектуального розвитку в поєднанні з іншими порушеннями, з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку та отримання корекційно-розвиткових послуг.

1.2. Навчально-реабілітаційний центр заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області і перебуває в управлінні Житомирської обласної ради (надалі – Орган управління майном).

1.3. Навчально-реабілітаційний центр в своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН «Про права дитини», Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 221 «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр» (зі змінами), рішеннями Житомирської обласної ради, розпорядженнями Житомирської обласної державної (військової) адміністрації та наказами Департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації, положеннями з управління об’єктами спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області, затвердженими рішеннями Житомирської обласної ради, іншими нормативно-правовими документами та цим Статутом, який затверджений Органом управління майном.

1.4. Найменування:

повна назва: Бердичівський навчально-реабілітаційний центр Житомирської обласної ради;

скорочена назва: Бердичівський НРЦ.

1.5. Місцезнаходження навчально-реабілітаційного центру: вул. Житомирська, 155, селище Гришківці, Бердичівський район, Житомирська область, 13337.

1.6. Орган управління майном, у межах чинного законодавства України, має право приймати рішення з будь-яких питань діяльності навчально-реабілітаційного центру.

1.7. З питань, віднесених чинним законодавством до повноважень Департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації, координацію діяльності навчально-реабілітаційного центру здійснює вищезазначений Департамент.

1.8. Навчально-реабілітаційний центр є юридичною особою. Права і обов’язки юридичної особи навчально-реабілітаційний центр набуває з дня його державної реєстрації.

1.9. Навчально-реабілітаційний центр має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку, штамп, фірмові бланки з власним найменуванням, ідентифікаційний код.

1.10. Навчально-реабілітаційний центр не несе відповідальності за зобов’язання Органу управління майном.

1.11. Навчально-реабілітаційний центр має право укладати договори (угоди), набувати майнові та пов’язані з ними немайнові права, відповідати за свої зобов’язання, виконувати обов’язки юридичної особи згідно з чинним законодавством, бути позивачем і відповідачем у судах.

1.12. Здобуття загальної середньої освіти та отримання корекційно-розвиткових послуг у навчально-реабілітаційному центрі учнями (вихованцями) здійснюється безоплатно за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету, обласного бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

1.13. Навчально-реабілітаційний центр здійснює свою діяльність на засадах неприбутковості та є бюджетною установою, що фінансується відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.

1.14. Утворення, реорганізація та ліквідація навчально-реабілітаційного центру здійснюється в установленому порядку.

1.15. Структура та штат навчально-реабілітаційного центру визначаються згідно із законодавством України в межах виділеного фінансування та погоджуються Органом управління майном та Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації.

1.16. Головними завданнями навчально-реабілітаційного центру є:

1) забезпечення здобуття учнями (вихованцями) загальної середньої освіти на рівні початкової та базової середньої освіти з урахуванням їх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів відповідно до державних стандартів;

2) створення умов для здобуття освіти учнями (вихованцями) шляхом належного кадрового, матеріально-технічного забезпечення, забезпечення універсального дизайну та/або розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби та можливості учнів (вихованців);

3) забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу учнів (вихованців), зокрема із складними порушеннями розвитку, з урахуванням їх стану здоров’я, індивідуальних особливостей;

4) надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги) учням (вихованцям) центру та змінному контингенту;

5) забезпечення навчання учнів (вихованців) із складними порушеннями розвитку за допомогою найбільш прийнятних для них методів і способів спілкування в освітньому середовищі, що максимально сприяє засвоєнню знань і соціальному розвитку, використання в освітньому процесі альтернативної комунікації для дітей, які цього потребують, тощо;

6) викладання навчальних предметів (інтегрованих курсів) способами, що є найбільш прийнятними для учнів із складними порушеннями розвитку, у тому числі шляхом адаптації/модифікації змісту навчальних предметів (інтегрованих курсів), використання допоміжних засобів для навчання;

7) організація освітнього процесу, що ґрунтується на загальнолюдських цінностях, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків»;

8) сприяння набуттю ключових компетентностей учнями (вихованцями);

9) забезпечення здійснення реабілітаційних заходів для учнів (вихованців) центру, а також для змінного контингенту;

10) формування компетентностей для подальшого самостійного життя та соціалізації учнів (вихованців);

11) сприяння всебічному розвитку учнів (вихованців);

12) надання консультацій батькам (іншим законним представникам) учнів (вихованців) з метою забезпечення їх активної участі в освітньому процесі та соціалізації учнів (вихованців) і змінного контингенту.

1.17. Навчально-реабілітаційний центр повинен мати кількість класів для учнів (вихованців) із складними порушення розвитку не менше половини від загальної кількості класів, а також:

мати реабілітаційне відділення, матеріально-технічна база якого відповідає особливостям контингенту учнів (вихованців), а саме з порушеннями інтелектуального розвитку в поєднанні з іншими складними порушеннями;

мати кабінети з обладнанням та засобами для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг відповідно до особливостей контингенту учнів (вихованців), а саме з порушеннями інтелектуального розвитку в поєднанні з іншими складними порушеннями;

створювати групи подовженого дня для виконання освітньої програми навчально-реабілітаційного центру;

використовувати систему автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів відповідно до [Положення про систему автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0024-21#n16), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02 листопада 2020 року № 1353.

1.18. Мовою навчання і виховання у навчально-реабілітаційному центрі є державна мова.

## 2. СТРУКТУРА ТА СТРОКИ НАВЧАННЯ

## У НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОМУ ЦЕНТРІ

2.1. Структура навчально-реабілітаційного центру:

початкова освіта – 1-4 класи;

базова середня освіта – 5-10 (11) класи;

пансіон;

інші структурні підрозділи.

2.2. Директор навчально-реабілітаційного центру може ініціювати перед Органом управління майном за погодженням з Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів.

Структурний підрозділ діє відповідно до установчих документів навчально-реабілітаційного центру та на підставі положення про нього, затвердженого директором навчально-реабілітаційного центру за погодженням з Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації.

Центр може мати у своєму складі філії, що створюються для забезпечення здобуття освіти особами із складними порушеннями розвитку. Філії не мають статусу юридичної особи та діють на підставі положення, розробленого на основі Типового положення про філію закладу освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2017 року № 1568.

2.3. Гранична наповнюваність класів для учнів із складними порушеннями розвитку становить шість осіб. Допускається перевищення граничної наповнюваності класу не більш як на одну особу.

2.4. До одного класу навчально-реабілітаційного центру зараховуються учні різного віку за умови, якщо їх різниця у віці становить не більше двох років.

У навчально-реабілітаційному центрі можуть відкриватись класи-комплекти початкової школи, які діють відповідно до Положення про з’єднаний клас (клас-комплект) початкової школи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944 (зі змінами).

2.5. Для виконання освітньої програми, у тому числі її корекційно-розвиткового складника, отримання психолого-педагогічних та реабілітаційних послуг (допомоги) у навчально-реабілітаційному центрі створюються групи подовженого дня для учнів одного або різних років навчання з урахуванням особливостей розвитку, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваність класів, визначену пунктами 2.3. та 2.4 Статуту.

Для надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та реабілітаційних послуг (допомоги) можуть створюватися міжкласні групи.

2.6. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у навчально-реабілітаційному центрі здійснюється згідно з нормативами, встановленими наказом Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 р. № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах».

**3. УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИМ ЦЕНТРОМ**

3.1. Управління навчально-реабілітаційним центром від імені територіальних громад сіл, селищ, міст області здійснює Орган управління майном у встановленому ним порядку.

3.2. Безпосереднє керівництво навчально-реабілітаційним центром здійснює його директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) Органом управління майном у встановленому ним порядку. Наймання директора здійснюється у порядку, що встановлений Органом управління майном та чинним законодавством, шляхом укладення з ним контракту. Умови праці та матеріального забезпечення директора передбачені контрактом.

3.3. По закінченні календарного року дії контракту його умови аналізуються з урахуванням практики діяльності навчально-реабілітаційного центру, обґрунтовані пропозиції сторін враховуються шляхом внесення до контракту відповідних змін і доповнень.

Керівником навчально-реабілітаційного центру може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Житомирської області, затвердженого Органом управління майном.

3.4. Директор самостійно вирішує питання діяльності навчально-реабілітаційного центру, за винятком тих, що віднесені до компетенції Органу управління майном та Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації.

3.5. Директор навчально-реабілітаційного центру:

діє на засадах єдиноначальності;

організовує діяльність навчально-реабілітаційного центру;

вирішує питання фінансово-господарської діяльності, матеріально-технічного забезпечення навчально-реабілітаційного центру;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов’язки;

забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю навчально-реабілітаційного центру;

сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування навчально-реабілітаційного центру;

сприяє здоровому способу життя учнів (вихованців) та працівників навчально-реабілітаційного центру;

забезпечує виконання законодавства щодо прозорості та інформаційної відкритості навчально-реабілітаційного центру, оприлюднення інформації про діяльність;

вирішує поточні питання роботи навчально-реабілітаційного центру;

вирішує внутрішні кадрові питання;

організовує ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;

вирішує питання оплати праці працівників навчально-реабілітаційного центру відповідно до законодавства України;

укладає договори та угоди, які пов’язані з діяльністю навчально-реабілітаційного центру;

видає довіреності на представництво та захист інтересів в суді та інші довіреності, які необхідні для забезпечення діяльності навчально-реабілітаційного центру;

відкриває в органах Державної казначейської служби рахунки, які необхідні для забезпечення діяльності навчально-реабілітаційного центру;

має право першого підпису на фінансових документах;

розпоряджається у межах своїх повноважень майном навчально-реабілітаційного центру, у тому числі його коштами (відчуження, списання та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за навчально-реабілітаційним центром на праві оперативного управління, здійснюються у порядку, що встановлений Органом управління майном);

в установленому чинним законодавством порядку, розробляє кошториси, штатні розписи навчально-реабілітаційного центру та подає їх на затвердження до Департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації.

погоджує у порядку, що встановлений Органом управління майном, структуру, штатну чисельність навчально-реабілітаційного центру;

забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання майна, а також майнового стану навчально-реабілітаційного центру, за який несе матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством України;

діє без довіреності від імені навчально-реабілітаційного центру, укладає договори з юридичними та фізичними особами, представляє заклад у всіх органах державної влади, установах, громадських організаціях;

затверджує положення про структурні підрозділи навчально-реабілітаційного центру;

затверджує посадові інструкції працівників та інші необхідні документи;

веде переговори щодо укладення колективного договору, укладає колективний договір, звітує та несе відповідальність за його виконання;

накладає дисциплінарні стягнення на працівників навчально-реабілітаційного центру;

організовує проведення попередніх та періодичних медичних оглядів працівників навчально-реабілітаційного центру згідно з вимогами Кодексу законів про працю України;

створює належні умови працівникам для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

несе персональну відповідальність за збереження, відчуження, списання майна та втрати у будь-якій формі майна навчально-реабілітаційного центру;

несе персональну відповідальність за будь-які порушення, вчинені при зміні балансової вартості майна навчально-реабілітаційного центру;

вчиняє інші дії в порядку та межах, встановлених законодавством України;

виконує інші обов’язки.

3.6. При здійсненні діяльності навчально-реабілітаційного центру директор забезпечує:

дотримання відповідних умов, передбачених чинним законодавством України щодо діяльності навчально-реабілітаційного центру;

організацію бухгалтерського обліку та контроль за фінансовою звітністю;

виконання навчально-реабілітаційним центром у своїй діяльності норм та вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, а також забезпечення екологічної безпеки.

3.7. У межах своєї компетенції директор видає накази, обов’язкові для виконання усіма працівниками навчально-реабілітаційного центру та здійснює контроль за їх виконанням.

3.8. Колегіальним контролюючим органом навчально-реабілітаційного центру, що здійснює контроль за його діяльністю, є Наглядова рада.

3.9. Наглядова рада діє на підставі чинного законодавства України, Статуту навчально-реабілітаційного центру і Положення про Наглядову раду, затвердженого Органом управління майном.

3.10. Метою діяльності Наглядової ради є забезпечення реалізації статутних завдань навчально-реабілітаційного центру, підвищення ефективності управління, контроль за діяльністю директора.

3.11. Наглядова рада здійснює контроль за діяльністю навчально-реабілітаційного центру з метою забезпечення її прозорості, правомірності, законності, доцільності, в межах повноважень, визначених Положенням про Наглядову раду та здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

3.12. Персональний склад Наглядової ради затверджується у порядку, встановленому Органом управління майном.

3.13. У навчально-реабілітаційному центрі діє колегіальний орган — педагогічна рада, яку очолює директор.

Педагогічна рада схвалює стратегію розвитку центру та річний план роботи, освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання, правила внутрішнього розпорядку, розглядає інші питання, віднесені законодавством та/або установчими документами навчально-реабілітаційного центру до її повноважень.

Усі педагогічні та медичні працівники навчально-реабілітаційного центру беруть участь у засіданні педагогічної ради.

3.14. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від її складу.

Рішення з усіх питань приймаються більшістю від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є визначальним.

Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом її засідання, підписуються головою та секретарем педагогічної ради.

Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора та є обов’язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу навчально-реабілітаційного центру.

3.15. У навчально-реабілітаційному центрі діють предметні методичні об’єднання, динамічні, творчі групи тощо.

3.16. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування навчально-реабілітаційного центру є загальні збори її колективу, що скликаються не менше ніж один раз на рік.

Загальні збори заслуховують звіт директора про здійснення керівництва закладом, розглядають питання освітньої, корекційно-розвиткової, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу.

3.17. Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головуючим на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов’язковими до виконання всіма працівниками навчально-реабілітаційного центру.

3.18. Регулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин трудового колективу з адміністрацією навчально-реабілітаційного центру, питання охорони праці, соціального розвитку навчально-реабілітаційного центру, діяльності навчально-реабілітаційного центру, здійснюються адміністрацією за участі трудового колективу і відображаються у колективному договорі.

Право на укладення колективного договору від імені Органу управління майном надається директору навчально-реабілітаційного центру, з однієї сторони, і однією або кількома профспілковими чи іншими уповноваженими на представництво трудовим колективом навчально-реабілітаційного центру органами, а у разі відсутності таких органів – представниками трудящих, обраними і уповноваженими трудовим колективом, з іншої сторони.

**4. ЗАРАХУВАННЯ ДО НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ**

4.1. Зарахування учнів (вихованців) з числа мешканців Житомирської області до навчально-реабілітаційного центру, переведення до іншого закладу освіти та відрахування здійснюється відповідно до Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 серпня 2018 року № 831 (зі змінами).

4.2. Навчально-реабілітаційний центр має у своєму складі пансіон з частковим або повним утриманням учнів (вихованців).

Поселення учнів до пансіону навчально-реабілітаційного центру, проживання та утримання в ньому здійснюється відповідно до Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 03 листопада 2021 року № 1131 (зі змінами).

Пансіон діє відповідно до Положення про нього, що розробляється навчально-реабілітаційним центром, затверджується директором та погоджується з Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації.

Учні з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, перебувають у навчально-реабілітаційному центрі на повному державному утриманні, крім дітей, які мають опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

4.3. Учні, які мають батьків, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім’ї, дитячі будинки сімейного типу, інші установи та заклади можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (крім тих, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім’ї, дитячі будинки сімейного типу, інші установи та заклади), особи з їх числа, діти, розлучені із сім’єю, проживають у пансіоні протягом календарного року, в тому числі у вихідні та святкові дні, під час канікул.

4.4. У разі перебування учня у пансіоні навчально-реабілітаційного центру у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника директор центру інформує про це відповідну службу у справах дітей. Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім’ї учня під час отримання такої інформації забезпечує у разі потреби соціальний захист учня з урахуванням вимог Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини».

4.5. Мережа класів (груп), їх наповнюваність та розподіл учнів між класами затверджуються директором навчально-реабілітаційного центру та погоджуються Органом управління майном за поданням Департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації.

4.6. Структура та тривалість навчального року, навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою та затверджується директором навчально-реабілітаційного центру у межах часу, передбаченого освітньою програмою, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей тощо.

Тривалість канікул протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

4.7. Директор навчально-реабілітаційного центру затверджує режим роботи центру відповідно до особливостей організації освітнього процесу з урахуванням психофізичних особливостей учнів (вихованців), вимог санітарного законодавства, забезпечення реалізації корекційно-розвиткового складника освітньої програми, надання психолого-педагогічних та реабілітаційних послуг (допомоги).

Директор навчально-реабілітаційного центру організовує роботу з персональними даними учнів (вихованців) навчально-реабілітаційного центру та визначає працівника, відповідального за внесення інформації до системи автоматизованої роботи інклюзивно-ресурсних центрів, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 02 листопада 2020 року № 1353.

4.8. Розклад уроків, психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять і реабілітаційних заходів складається з дотриманням педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства з урахуванням індивідуальних особливостей учнів (вихованців), затверджується директором навчально-реабілітаційного центру і не може призводити до перевантаження учнів (вихованців).

4.9. Тривалість уроків у 1 класі становить 35 хвилин, у 2-4 класах - 40 хвилин, у 5-11 (13) класах - 45 хвилин. Періодичність проведення перерв під час уроків (комплекс вправ з рухової активності) та тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування.

4.10. Батьки (інші законні представники) чи учні (у разі досягнення повноліття) можуть обирати форму здобуття освіти відповідно до індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів учня.

4.11. Організація навчання за індивідуальною формою здобуття освіти (педагогічним патронажем) здійснюється відповідно до [Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0184-16#n15), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8.

4.12. Організація навчання за дистанційною формою здобуття освіти в навчально-реабілітаційному центрі здійснюється відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, з урахуванням особливих освітніх потреб, психофізичних особливостей та стану здоров’я учнів.

4.13. У разі здобуття освіти за індивідуальною чи дистанційною формою навчально-реабілітаційний центр забезпечує створення умов для отримання учнями психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та реабілітаційних послуг (допомоги) та їхньої участі учнів у заходах центру.

4.14. Учні (вихованці) навчально-реабілітаційного центру забезпечуються медичним обслуговуванням медичними працівниками, у порядку, встановленому законодавством, зокрема за згодою одного з батьків (інших законних представників) учня (вихованця).

4.15. Заклади охорони здоров’я за місцем розташування навчально-реабілітаційного центру з урахуванням особливостей контингенту учнів (вихованців) та напряму (профілю) діяльності центру разом з директором центру та органами охорони здоров’я забезпечують проведення щороку моніторингу стану здоров’я, здійснення лікувально-профілактичних заходів відповідно до [Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/31-2021-%D0%BF#n13), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 року № 31.

4.16. Педагогічні працівники навчально-реабілітаційного центру зобов’язані володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям відповідно до професійного стандарту, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23 грудня 2020 року № 2736.

4.17. Медичні працівники навчально-реабілітаційного центру зобов’язані надавати учням (вихованцям), які перебувають у невідкладному стані, медичну допомогу відповідно до [Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/31-2021-%D0%BF#n13), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 року № 31.

4.18. Відповідальність за організацію харчування, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства щодо безпечності та якості харчових продуктів покладається на директора навчально-реабілітаційного центру. Харчування здійснюється відповідно до норм та порядку організації харчування учнів (вихованців) у закладах освіти, визначених законодавством.

Харчування в навчально-реабілітаційному центрі організовується з перервами 3,5-4 години між прийомами їжі:

п’ятиразове (сніданок, другий сніданок, обід, підвечірок, вечеря) - для учнів, які проживають у пансіоні;

триразове (другий сніданок, обід, підвечірок) - для учнів, які навчаються в навчально-реабілітаційному центрі та перебувають у групі подовженого дня.

У навчально-реабілітаційному центрі харчування учнів (вихованців) здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

4.19. Особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу у класах для учнів із складними порушеннями розвитку забезпечує асистент вчителя та асистент вихователя групи подовженого дня, педагогічне навантаження яких на одну ставку становить 25 годин на тиждень.

4.20. В освітньому процесі соціальні потреби учнів (вихованців) та змінного контингенту може задовольняти асистент учня (дитини) - соціальний робітник, один із батьків (інших законних представників) учня (дитини) або уповноважена ними особа.

**5. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

5.1. Освітній процес у навчально-реабілітаційному центрі спрямовується на розвиток особистості учня (вихованця), шляхом формування та застосування його компетентностей для подальшого самостійного життя, має корекційну, розвивальну, виховну та реабілітаційну спрямованість.

Відволікання учнів (вихованців) від освітнього процесу на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

5.2. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється на принципах забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку учнів (вихованців), їх особливих освітніх потреб.

У разі виявлення фактів жорстокого поводження з дитиною, інших проявів складних життєвих обставин директор навчально-реабілітаційного центру вживає в межах компетенції заходів, визначених [Порядком забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/585-2020-%D0%BF#n13), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585, зі змінами.

5.3.  Освітній процес у навчально-реабілітаційному центрі для осіб з інтелектуальними порушеннями в поєднанні з іншими порушеннями організовується за такими циклами відповідно до рівнів освіти:

перший цикл початкової освіти - адаптаційно-ігровий (перший і другий рік навчання);

другий цикл початкової освіти - основний (третій і четвертий рік навчання);

перший цикл базової середньої освіти - адаптаційний (п’ятий і шостий рік навчання);

другий цикл базової середньої освіти - базове предметне навчання (7-10 (11) роки навчання).

Домашні завдання учням на першому циклі початкової освіти (1 і 2 класи) відсутні. Письмові домашні завдання на другому циклі початкової освіти (3 і 4 класи) не є обов’язковими для виконання учнями.

Домашні завдання у 5-10 (11) класах можуть задаватися учням з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку. Зміст, обсяг і форма виконання домашніх завдань визначаються педагогічними працівниками.

5.4. Навчально-реабілітаційний центр для забезпечення здобуття загальної середньої освіти розробляє та використовує освітню програму.

Освітня програма навчально-реабілітаційного центру може бути розроблена на основі відповідної типової освітньої програми або освітніх програм, розроблених суб’єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами і затверджених відповідно до законодавства.

Рішення про використання навчально-реабілітаційним центром освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, приймається педагогічною радою центру та затверджується директором.

Не можуть бути затверджені та використовуватися освітні програми, що не передбачають досягнення учнями результатів навчання, визначених державними стандартами.

5.5. Освітня програма навчально-реабілітаційного центру в обов’язковому порядку повинна містити корекційно-розвитковий та виховний складники, що враховують специфіку розвитку та потреби учнів.

5.6. На основі визначеного в освітній програмі навчально-реабілітаційного центру навчального плану педагогічна рада погоджує, а його директор затверджує річний навчальний план, в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов’язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

5.7. У навчально-реабілітаційному центрі повинно бути забезпечено викладання навчальних предметів (інтегрованих курсів) способами, що є найбільш прийнятними для учнів відповідного віку, у тому числі шляхом адаптації/модифікації змісту навчальних предметів (інтегрованих курсів).

5.8. Навчання учнів (вихованців) навчально-реабілітаційного центру повинно здійснюватися за допомогою найбільш прийнятних для таких дітей методів і способів спілкування в освітньому середовищі (просторі), та максимально сприяти засвоєнню знань і соціальному розвитку, формуванню компетентностей для подальшого життя.

Для учнів (вихованців) із розладами аутичного спектра використовуються засоби альтернативної комунікації та інші методи і способи, які забезпечують формування необхідних компетентностей для подальшого самостійного життя, розвитку комунікативних навичок.

5.9. Психологічне забезпечення освітнього процесу в центрі здійснюється практичними психологами, соціально-педагогічний патронаж - соціальними педагогами.

5.10 У навчально-реабілітаційному центрі реалізується індивідуальна освітня траєкторія кожного учня (вихованця), що передбачає обов’язкове складення для кожного учня (вихованця) індивідуальної програми розвитку.

Індивідуальна програма розвитку для учнів складається на підставі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, наданого інклюзивно-ресурсним центром.

Індивідуальна програма розвитку для учнів повинна містити загальну інформацію про учня, інформацію про особливості та динаміку розвитку, особливості засвоєння освітньої програми (її окремих освітніх компонентів), потребу в індивідуальному навчальному плані, потребу в адаптації/модифікації змісту навчальних предметів (інтегрованих курсів), перелік психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та реабілітаційних послуг (допомоги), яких потребує учень.

У разі відвідування учнем реабілітаційної установи індивідуальна програма розвитку узгоджується з індивідуальним комплексним планом реабілітації (абілітації) в такій установі.

Індивідуальна програма розвитку затверджується директором навчально-реабілітаційного центру, схвалюється педагогічною радою та підписується одним з батьків (іншим законним представником) учня (вихованця).

5.11. У разі коли учень не може досягти результатів навчання, визначених освітньою програмою центру, за заявою одного з батьків (інших законних представників) учня центром розробляється індивідуальний навчальний план, що визначає відмінну послідовність, форму і темп засвоєння освітніх компонентів освітньої програми.

Індивідуальний навчальний план розробляється педагогічними працівниками навчально-реабілітаційного центру у взаємодії з одним з батьків (іншим законним представником), схвалюється педагогічною радою навчально-реабілітаційного центру, затверджується її директором та підписується одним з батьків (іншим законним представником).

Індивідуальний навчальний план повинен забезпечувати засвоєння учнем відповідної освітньої програми навчально-реабілітаційного центру із збереженням корекційно-розвиткового складника та передбачати його участь в заходах навчально-реабілітаційного центру.

5.13. У центрі створюються групи подовженого дня з метою:

виконання освітньої програми центру, що містить корекційно-розвитковий та виховний складники;

організації навчальної, виховної та пізнавальної діяльності учнів;

забезпечення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги);

забезпечення реабілітаційних послуг (допомоги);

надання кваліфікованої допомоги учням у підготовці до уроків і виконанні домашніх завдань;

формування в учнів ключових компетентностей, необхідних для подальшого самостійного життя;

забезпечення виконання індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану (за наявності);

організації дозвілля учнів.

5.14. Освітній процес у групах подовженого дня організовується з урахуванням освітньої програми навчально-реабілітаційного центру вихователями.

5.15. У навчально-реабілітаційному центрі створюються умови для організації денного відпочинку (сну) в групі подовженого дня для учнів першого класу та інших учнів, які цього потребують.

5.16. Режим роботи групи подовженого дня та організація освітнього процесу в ній мають відповідати державним санітарним нормам.

Режим роботи групи подовженого дня передбачає:

психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття;

реабілітаційні заходи;

виконання домашніх завдань (за наявності);

організацію прийому їжі тривалістю не менш як 30 хвилин;

прогулянки на відкритому повітрі;

проведення виховних та культурно-просвітницьких заходів;

проведення спортивно-оздоровчих занять.

5.17. Учні навчально-реабілітаційного центру можуть перебувати в групі подовженого дня не більше шести годин на день.

На підставі заяви одного з батьків (іншого законного представника) уповноваженим ним особам дозволяється забирати учнів в будь-який час. Для таких учнів повинно бути забезпечено надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових і реабілітаційних послуг (заходів) з метою виконання індивідуальної програми розвитку та індивідуальної програми реабілітації.

5.18. Виховний процес є невід’ємною складовою освітнього процесу в навчально-реабілітаційному центрі і ґрунтується на принципах, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

5.19. У навчально-реабілітаційному центрі спільними зусиллями всіх учасників освітнього процесу створюється безпечне освітнє середовище відповідно до Законів України «Про освіту», [«Про повну загальну середню освіту](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20)», єдність навчання, виховання і розвитку учнів.

Для забезпечення всебічного розвитку учнів (вихованців) з урахуванням їх індивідуальних особливостей створюються відповідно до законодавства гуртки за інтересами, спортивні секції, до освітнього процесу залучаються заклади позашкільної освіти.

5.20. Виховання здійснюється педагогічними працівниками, у тому числі вихователями, відповідно до освітньої програми, режиму роботи навчально-реабілітаційного центру та спрямовується на формування компетентностей, необхідних для успішної соціалізації учня (вихованця).

5.21. У навчально-реабілітаційному центрі здійснюється психолого-педагогічний супровід кожного учня (вихованця). З цією метою педагогічні та медичні працівники здійснюють спостереження за учнями (вихованцями). Результати спостережень обговорюються на засіданнях психолого-педагогічного консиліуму з метою уточнення змісту, форм і методів навчання, застосування індивідуального підходу до учня (вихованця).

5.22. Психолого-педагогічний консиліум утворюється наказом директора із затвердженням персонального складу та діє на підставі Статуту.

5.23. До складу психолого-педагогічного консиліуму входять директор навчально-реабілітаційного центру або його заступник (голова), який відповідає за організацію освітнього процесу, медичний працівник, який входить до штату центру або закладу охорони здоров’я за напрямом (профілем) діяльності центру, вчителі, які здобули вищу освіту за спеціальностями «Спеціальна освіта» (для осіб, які здобували вищу освіту до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року [№ 266](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF) «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», за спеціальностями «Дефектологія», «Корекційна освіта (за нозологіями)»), інші педагогічні працівники центру.

До роботи психолого-педагогічного консиліуму можуть долучатися інші фахівці. На першому засіданні психолого-педагогічного консиліуму обирається секретар консиліуму.

5.24. Основними функціями психолого-педагогічного консиліуму є:

1) забезпечення психолого-педагогічного супроводу учнів (вихованців) навчально-реабілітаційного центру;

2) поглиблене вивчення розвитку та успіхів учнів (вихованців) в опануванні освітньої програми, виконанні індивідуальної програми розвитку та індивідуальної програми реабілітації та складення індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану (за потреби);

3) проведення моніторингу динаміки розвитку учнів (вихованців) та результатів психолого-педагогічної, корекційно-розвиткової та реабілітаційної допомоги;

4) розроблення рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу відповідно до особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців), а також визначення індивідуальної освітньої траєкторії;

5) надання консультаційної допомоги батькам (іншим законним представникам) учня (вихованця), педагогічним працівникам;

6) надання за запитом консультаційної допомоги з питань організації навчання дітей з особливими освітніми потребами, зокрема із складними порушеннями розвитку, які здобувають освіту в закладах дошкільної та загальної середньої освіти;

7) складання індивідуальної програми розвитку та надання рекомендацій змінному контингенту та консультацій їх батькам (іншим законним представникам).

5.25. Рішення психолого-педагогічного консиліуму фіксуються в протоколі засідання та ухвалюються більшістю голосів членів консиліуму. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови психолого-педагогічного консиліуму. Засідання психолого-педагогічного консиліуму проводяться в разі потреби, але не рідше ніж двічі на рік.

Для прийняття рішення щодо індивідуальної освітньої траєкторії учня залучаються його батьки (інші законні представники).

5.26. Оцінювання результатів навчання учнів навчально-реабілітаційного центру здійснюється згідно із критеріями оцінювання та з урахуванням індивідуального навчального плану. За потреби здійснюється адаптація/модифікація проведення процедури оцінювання з урахуванням особливостей учнів.

5.27. Облік оцінювання результатів навчання учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах. Результати навчання за рік зазначаються в особових справах учнів.

У разі здобуття освіти за формою педагогічного патронажу для учнів в обов’язковому порядку складається індивідуальний навчальний план.

5.28. Учні, які завершили здобуття певного рівня загальної середньої освіти, отримують відповідний документ про освіту в установленому законодавством порядку.

**6. ОСОБЛИВОСТІ НАДАННЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИТКОВИХ ПОСЛУГ**

6.1. У навчально-реабілітаційному центрі забезпечується психолого-педагогічний супровід, надаються психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомога).

6.2. Психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомога) надаються в індивідуальній або груповій формі у вигляді занять та проводяться педагогічними працівниками навчально-реабілітаційного центру:

протягом дня для змінного контингенту;

у другій половині дня (для учнів центру, крім занять в індивідуальній формі або коли проведення таких занять у першій половині дня передбачено освітньою програмою та/або медичними приписами закладів охорони здоров’я).

6.3. Психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття проводяться відповідно до індивідуальної програми розвитку та узгоджуються з реабілітаційними заходами, що надаються учням (вихованцям) в реабілітаційному відділенні центру, та не повинні призводити до перевантаження учнів (вихованців).

6.4. Для проведення занять у груповій формі створюються міжкласні групи. У групі повинно бути не менше двох та не більше шести осіб.

Формування таких міжкласних груп здійснюється відповідно до індивідуальних програм розвитку учнів та на підставі поданих документів для змінного контингенту.

Індивідуальні заняття здійснюються відповідно до індивідуальних програм розвитку учнів або на підставі поданих документів для змінного контингенту протягом дня.

6.5. У навчально-реабілітаційному центрі проводяться заняття з: лікувальної фізкультури; ритміки; логоритміки; розвитку мовлення; корекції розвитку; корекції мовлення; соціально-побутового орієнтування; використання засобів та прийомів з альтернативної комунікації; корекції та розвитку психофізичних функцій (з використанням елементів кінезіотерапії, анімалотерапії (іпо-, каніс-, феліно-, орніто-), арт-терапії (ізо-, драмо-, казко-, музико-, піско-), психогімнастики, Монтессорі-терапії тощо).

6.6. У навчально-реабілітаційному центрі особлива увага приділяється формуванню в учнів (вихованців) компетентностей для самостійного життя, у тому числі соціально-побутового орієнтування, поліпшення рухових, психічних, комунікативних і мовленнєвих функцій, засвоєння правил суспільної поведінки, формування самоствердження і належної самооцінки особою своїх можливостей; забезпеченню психолого-педагогічної та корекційно-розвиткової допомоги відповідно до індивідуальної програми розвитку, для учнів (вихованців) з інтелектуальними порушеннями у поєднанні з іншими порушеннями - розвитку навичок самообслуговування і соціальної адаптації, когнітивних функцій, мовлення, формуванню життєвих компетентностей, забезпеченню необхідної психолого-педагогічної та корекційно-розвиткової допомоги.

**7. РЕАБІЛІТАЦІЙНЕ ВІДДІЛЕННЯ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ**

7.1. Реабілітаційне відділення навчально-реабілітаційного центру забезпечує здійснення заходів психолого-педагогічної та соціально-побутової реабілітації (адаптації), а також реабілітаційних заходів.

Психолого-педагогічна реабілітація та соціально-побутова реабілітація (адаптація) передбачає запровадження комплексу заходів, що створюють передумови для оволодіння учнями (вихованцями) системою знань та компетентностей, застосування яких сприятиме подальшому розвитку особистості (підвищення освітнього рівня, здатність до самостійного проживання та трудової діяльності (у разі можливості), організації побуту, адекватного планування самостійного життя).

7.2. Реабілітаційні заходи учням (вихованцям) центру надаються відповідно до індивідуальної програми реабілітації та узгоджуються з індивідуальною програмою розвитку.

Реабілітаційні заходи змінному контингенту надаються відповідно до індивідуальної програми реабілітації або індивідуальної програми розвитку або рекомендацій закладів охорони здоров’я, у якому спостерігається дитина, щодо реабілітаційних заходів.

7.3. Реабілітаційні заходи передбачають:

заняття з профільними спеціалістами з реабілітації, зокрема вчителем-логопедом, зокрема вчителем-логопедом, спеціальним (корекційним) педагогом (вчителем-дефектологом), вчителем-реабілітологом, практичним психологом;

послуги з комплексної реабілітації (абілітації), у тому числі фізичну терапію, лікувальну фізкультуру, масаж загальний, механотерапію за потребою (локомоторну терапію, мотомедтерапію), апаратну фізіотерапію (теплолікування, вібротерапію), метод динамічної пропріоцептивної корекції із застосуванням рефлекторно-навантажувальних пристроїв, логопедичну корекцію, сурдопедагогічну корекцію, психологічну корекцію, педагогічну корекцію, соціальну адаптацію тощо.

7.4. Реабілітаційне відділення за наявності обладнання, персоналу та матеріально-технічної бази може забезпечувати, у тому числі:

1) фізичну реабілітацію;

2) соціальну реабілітацію (абілітацію);

3) трудову реабілітацію для дітей із складними порушеннями розвитку;

4) фізкультурно-спортивну реабілітацію.

7.5. Реабілітаційне відділення центру може надавати послуги на підставі ліцензії на провадження господарської діяльності, у тому числі ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики відповідно до [Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/285-2016-%D0%BF), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 285.

**8. НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗМІННОМУ КОНТИНГЕНТУ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ**

8.1. Змінному контингенту в навчально-реабілітаційному центрі надаються психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові та реабілітаційні послуги (допомога), зокрема:

особам з особливими освітніми потребами, які мають висновок про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, виданий інклюзивно-ресурсним центром, та не отримують за місцем навчання таких послуг за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, про що повинна бути надана довідка закладу освіти, у якому вони навчаються;

особам з інвалідністю, які потребують реабілітаційних послуг (допомоги) та не отримують їх в інших закладах чи установах освіти, про що повинна бути надана довідка закладу освіти, у якому навчаються такі діти.

8.2. Для надання послуг (допомоги) змінному контингенту до навчально-реабілітаційного центру подається копії таких документів:

свідоцтва про народження або паспорт громадянина Украйни (під час подання копії пред’являється оригінал);

довідки учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов’язкового медичного профілактичного огляду (форма № 086-1/о);

картки профілактичних щеплень (форма № 063/о);

довідки від лікаря-педіатра або сімейного лікаря закладу охорони здоров’я, у якому спостерігається дитина;

висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, наданого інклюзивно-ресурсним центром (за наявності);

індивідуальної програми розвитку, складеної в закладі освіти, де дитина здобуває освіту (за наявності);

індивідуальної програми реабілітації (за наявності).

Психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові та реабілітаційні послуги (допомога) не надаються особам, які не можуть відвідувати заклад освіти за очною формою освіти за станом здоров’я, що підтверджується довідками.

8.3. Під час встановлення карантину та запровадження протиепідемічних обмежувальних заходів відвідування навчально-реабілітаційного центру змінним контингентом припиняється, крім занять чи заходів, що проводяться індивідуально.

8.4. Облік змінного контингенту ведеться директором навчально-реабілітаційного центру (або уповноваженою ним особою) через систему автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів.

**9. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

9.1. Учасниками освітнього процесу в навчально-реабілітаційному центрі є:

учні (вихованці);

педагогічні працівники та інші працівники;

батьки або особи, які їх замінюють.

Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі здійснюється за рішенням директора навчально-реабілітаційного центру.

9.2. Права і обов’язки учнів (вихованців), педагогічних та інших працівників визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, установчими документами навчально-реабілітаційного центру та договорами.

9.3. Педагогічними працівниками навчально-реабілітаційного центру можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки.

9.4. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про освіту» та іншими законодавчими актами.

9.5. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором навчально-реабілітаційного центру.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

9.6. Атестація педагогічних працівників навчально-реабілітаційного центру здійснюється відповідно до чинного законодавства.

9.7. Педагогічні працівники, які порушують статут, правила внутрішнього розпорядку навчально-реабілітаційного центру, не виконують вимоги трудового договору (посадові обов’язки), умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

9.8. Права та обов’язки батьків або осіб, які їх замінюють, визначаються чинним законодавством про освіту, установчими документами навчально-реабілітаційного центру та угодами про співпрацю.

**10. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ**

10.1. Права навчально-реабілітаційного центру:

10.1.1. Навчально-реабілітаційний центр здійснює види діяльності, передбачені Статутом.

10.1.2. Навчально-реабілітаційний центр для здійснення своєї статутної діяльності має право:

мати відокремлене майно, володіти, користуватися і розпоряджатися ним відповідно до законодавства, актів органу управління майном та цього Статуту;

одержувати від підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності і видів їх діяльності відомості, необхідні для роботи;

вступати у взаємовідносини з юридичними і фізичними особами, в тому числі на договірних засадах, для виконання робіт спільної діяльності з дозволу Органу управління майном;

самостійно здійснювати господарську та інші види діяльності, що не суперечать діючому законодавству України і сприяють вирішенню поставлених завдань;

розвивати власну матеріальну базу;

на добровільних засадах і за погодженням з Органом управління майном вступати в асоціації, об'єднання, необхідні для вдосконалення освітнього процесу в Україні на підставі угод;

проводити для педагогічних працівників закладів освіти, інклюзивно-ресурсних центрів, батьків (інших законних представників) семінари, тренінги, стажування, заходи з підвищення професійної майстерності тощо;

створювати можливості для проходження практики здобувачами фахової передвищої та вищої освіти відповідних спеціальностей;

здійснювати іншу діяльність, спрямовану на виконання статутних зобов’язань, яка не суперечить чинному законодавству.

10.2. Обов'язки навчально-реабілітаційного центру:

центр забезпечує належні та безпечні умови навчання, виховання, розвитку, збереження здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя.

забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

забезпечує зберігання в належному стані переданого їй майна та раціональне використання матеріальних, фінансових, трудових ресурсів;

здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення;

створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів;

здійснює оплату праці працівників відповідно до умов, передбачених чинним законодавством;

виконує норми, вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

**11. МАЙНО ТА ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

11.1. Матеріально-технічна база навчально-реабілітаційного центру включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі навчально-реабілітаційного центру.

11.2. Майно навчально-реабілітаційного центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

Перелік майна, що закріплюється за навчально-реабілітаційним центром на праві оперативного управління, визначається виключно Органом управління майном і може ним змінюватися.

Здійснюючи право оперативного управління, навчально-реабілітаційний центр володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству, цьому Статуту та рішенням Органу управління майном.

Навчально-реабілітаційний центр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за навчально-реабілітаційним центром на праві оперативного управління, здійснюються з дозволу Органу управління майном у порядку, що встановлений Житомирською обласною радою.

Розпоряджатися в інший спосіб майном, що належить до основних засобів, навчально-реабілітаційний центр має право лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

Кошти, одержані в результаті відчуження нерухомого майна та об’єктів незавершеного будівництва, спрямовуються в обласний бюджет.

Майно навчально-реабілітаційного центру, що забезпечує його статутну діяльність, не може бути предметом застави.

11.3. Джерелами формування майна навчально-реабілітаційного центру є:

майно, передане їй Органом управління майном;

кошти обласного та державного бюджету;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

майно, придбане в інших суб`єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством України порядку;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

Збитки, завдані навчально-реабілітаційному центру в результаті порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються згідно з рішенням відповідного суду.

11.4. Використання матеріально-технічної бази та провадження фінансово-господарської діяльності навчально-реабілітаційного центру здійснюється відповідно до чинного законодавства.

11.5. У навчально-реабілітаційному центрі облаштовуються приміщення для організації освітнього процесу: кабінети, класи, навчально-виробничі майстерні для організації трудового навчання та технологій; кабінет трудового (предметно-практичного) навчання для учнів початкової школи, бібліотека (медіатека), спортивна зала, спортивні та ігрові майданчики.

11.6. Для проведення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять у навчально-реабілітаційному центрі облаштовуються:

1) кабінет практичного психолога;

2) кабінет соціального педагога;

3) логопедичний кабінет;

4) кабінет для проведення занять з ритміки (логоритміки);

5) кабінет лікувальної фізкультури;

6) кабінет психологічного розвантаження;

7) ресурсна кімната;

8) кабінет соціально-побутового орієнтування;

9) зона анімалотерапії (іпо-, каніс-, феліно-, орніто-);

10) зона арт-терапії (ізо-, драмо-, казко-);

11) кабінет Монтессорі-терапії.

В навчально-реабілітаційному центрі облаштовуються приміщення для позакласної роботи:

1) центр соціальної інтеграції;

2) шкільний експериментаніум;

3) центр гурткової роботи.

11.7. У реабілітаційному відділенні навчально-реабілітаційного центру створюються:

1) кабінет з лікувальної фізкультури;

2) масажний кабінет;

3) процедурний кабінет;

4) терапевтичний кабінет;

5) стоматологічний кабінет для здійснення обслуговування дітей із складними порушеннями розвитку;

7) кабінети фізіотерапії;

8) кабінет дитячого психіатра;

9) кабінети сенсорно-моторної реабілітації.

В навчально-реабілітаційному центрі можуть бути облаштовані інші приміщення відповідно до потреб освітнього процесу, корекційно-розвиткової роботи.

11.8. Будівлі, споруди і приміщення навчально-реабілітаційного центру повинні відповідати вимогам доступності згідно з державними будівельними нормами з метою забезпечення безбар’єрності, доступності та інклюзії.

У навчально-реабілітаційному центрі забезпечується універсальний дизайн усіх приміщень з метою формування в учнів (вихованців) компететностей для подальшого самостійного життя.

У разі наявності у навчально-реабілітаційному центрі пансіону умови проживання та утримання учнів повинні відповідати Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та положенню про пансіон, затвердженому директором навчально-реабілітаційного центру.

11.9. Учні (вихованці) забезпечуються спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей, гурткової, спортивної роботи відповідно до встановлених норм та [Порядку забезпечення осіб з особливими освітніми потребами допоміжними засобами для навчання](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1289-2020-%D0%BF#n10), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1289 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами для навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах освіти».

11.10. Навчально-реабілітаційний центр здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до чинного законодавства України.

11.11. Фінансування навчально-реабілітаційного центру здійснюється з державного, обласного, місцевого бюджетів та інших джерел не заборонених законодавством.

11.12. Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та інших нормативно-правових актів України, навчально-реабілітаційний центр складає затверджені форми звітності та подає їх до відповідних органів.

11.13. Фінансово-господарська діяльність навчально-реабілітаційного центру здійснюється відповідно до законодавства.

Навчально-реабілітаційний центр є бюджетною установою, видатки на який здійснюються в установленому законодавством порядку за рахунок:

освітньої субвенції з державного бюджету;

обласного бюджету;

додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

11.14. Додатковими джерелами фінансування навчально-реабілітаційного центру є:

кошти, одержані за надання додаткових освітніх та інших платних послуг;

благодійні внески, гранти, дарунки, інші надходження, одержані від юридичних та фізичних осіб в установленому законодавством порядку.

11.15. Навчально-реабілітаційний центр надає платні освітні та інші послуги, визначені відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 (із змінами), та пов’язані з його основною статутною діяльністю, у тому числі за видами економічної діяльності згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності». Перелік платних послуг затверджується директором навчально-реабілітаційного центру за погодженням з Департаментом освіти і науки Житомирської обласної державної (військової) адміністрації.

11.16. Надходження, отримані навчально-реабілітаційним центром за надання платних послуг, використовуються для забезпечення діяльності закладу в установленому законодавством порядку.

11.17. Навчально-реабілітаційний центру має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов учнів (вихованців).

11.18. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в навчально-реабілітаційному центрі визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані заклади освіти.

11.19. Звітність про діяльність навчально-реабілітаційного центру встановлюється відповідно до чинного законодавства.

11.20. Директор навчально-реабілітаційного центру та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

11.21. Аудит діяльності навчально-реабілітаційного центру здійснюється згідно з чинним законодавством України.

11.22. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед працівників (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ним осіб.

**12. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

12.1. Навчально-реабілітаційний центр здійснює міжнародне співробітництво у сфері загальної середньої освіти відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв’язки з органами управління освітою та закладами освіти інших держав, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

## 13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ

13.1. Навчально-реабілітаційний центр припиняє діяльність у результаті передачі всього свого майна, прав та обов’язків, активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування у дохід бюджету у разі припинення юридичної особи (у разі її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) згідно з рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених чинним законодавством – за рішенням суду.

13.2. Ліквідація навчально-реабілітаційного центру здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються Органом управління майном.

13.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління навчально-реабілітаційним центром.

Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно навчально-реабілітаційного центру, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його Органу управління майном.

13.4. При припиненні діяльності навчально-реабілітаційного центру його працівникам гарантовано дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

При припиненні діяльності навчально-реабілітаційного центру його учням (вихованцям) гарантовано забезпечення можливості продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

13.5. При припиненні діяльності навчально-реабілітаційного центру печатки та штампи здаються у відповідні органи у встановленому порядку.

13.6. Навчально-реабілітаційний центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення у Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

13.7. Майно навчально-реабілітаційного центру, що залишилося після розрахунків із бюджетом, оплати праці працівників, розрахунків із кредиторами, використовується згідно з рішенням Органу управління майном.

## 14. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

14.2. Цей Статут, всі зміни, доповнення до нього затверджуються Органом управління майном та реєструються згідно з чинним законодавством України.

14.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Перший заступник

голови обласної ради Олег ДЗЮБЕНКО